

ДОГОВОР №
на оказание услуг

г. Тольятти

«___» _____ 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «_____», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действует на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Тендер»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сосновского Станислава Сергеевича с другой стороны, действующего на основании Устава, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель выполняет оказание услуг по подготовке конкретных показателей поставляемого товара или применяемого материала в составе первой части заявки (далее Услуга) на участие в электронном аукционе (далее ЭА), проводимого для Государственных и Муниципальных нужд РФ, в частности:
- 1.1.1 анализ технического задания Государственной или Муниципальной закупки с целью определения перечня поставляемого товара или применяемого материала и требований к качественным характеристикам;
 - 1.1.2 подготовка конкретных показателей поставляемого товара или применяемого материала с определением точных значений характеристик, описания и товарного знака, удовлетворяющих техническому заданию Государственного или Муниципального заказчика;
 - 1.1.3 подача запросов Государственному и Муниципальному Заказчику на разъяснение аукционной документации через ЭТП в случае необходимости;
- 1.2 Условия оказания услуг, не предусмотренных настоящим договором (дополнительные услуги), оговариваются отдельно и оформляются дополнительным соглашением к настоящему договору, счетом-офертой или согласовываются Сторонами путем выставления и оплаты счета, на основании **Приложения № 1**.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1 Стоимость Услуги по подготовке 1 (одной) заявки в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора составляет от 1 000,00 (Одна тысяча) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18%. Итоговая стоимость заявки с номером извещения указывается в счете на оплату.
- 2.2 Оплата Услуги производится в размере 100 % предоплаты по п. 2.1. настоящего договора, не позднее 2 (Двух) банковских дней с момента получения Счета на оплату.
- 2.3 Исполнитель увеличивает стоимость оказываемых услуг на 25%, в случае если срок окончания подачи заявок составляет не более 4 (Четыре) рабочих дней.
- 2.4 В случае отмены закупки Организатором торгов Исполнитель удерживает 25% от суммы оказываемой услуги в счет оплаты затрат на подготовку первой части заявки, остальные 75% возвращает на счет Заказчика в течение 2 (Двух) банковских дней с момента получения уведомления о возврате суммы оказываемой услуги.

- 2.5 Исполнитель удерживает 50 % от стоимости Услуги в счет оплаты затрат на подготовку первой части заявки в случае если Заказчик по истечении 2 (Два) календарных дней после принятия Исполнителем заявки отказался от ее исполнения.
- 2.6 В случае если заявка поступает в работу менее чем за 3 рабочих дня, Исполнителем удерживается сумма в размере 30 % и в случае отклонения такой заявки Заказчику возвращается сумма в размере 70 % или подготовить заявку на другой аукцион на выбор Заказчика, но не превышающей стоимость отклоненной заявки.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ПРИЕМА УСЛУГ

- 3.1 Заказчик поручает Исполнителю выполнение услуг по настоящему Договору, а именно подготовку конкретных показателей товара или используемого материала неограниченное количество раз.
- 3.2 В случае возникновения необходимости в услугах Исполнителя Заказчик направляет Исполнителю заявку на оказание услуг путем направления электронного сообщения с указанием на адресную строку закупки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (прямая ссылка) или номер закупки на сайте www.zakupki.gov.ru, а также на то, какой вид услуги требуется Заказчику (из указанных в пункте 2.1 настоящего договора).
- 3.3 В течение 1 (Один) рабочего дня с момента получения соответствующей заявки Исполнитель уведомляет Заказчика путем направления электронного письма о принятии заявки к исполнению или об отказе в принятии заявки к исполнению.
Исполнитель вправе отказаться от исполнения заявки в случае отсутствия возможности для ее исполнения.
- 3.4 При принятии заявки к исполнению Услуги оказываются за 14 часов до срока, предусмотренного Документацией о закупке.
- 3.5 Исполнитель может приостановить оказание услуг в отношении конкретной закупки в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязанности по оплате услуг, предусмотренной разделом 2 настоящего договора.
- 3.6 Исполнитель, на основании настоящего Договора оказывает услуги по подготовке конкретных показателей товара (материала) и передает результат Заказчику в формате MSWord или PDF посредством электронной почты, указанной в реквизитах Заказчика за 14 часов до окончания срока, указанного в извещении о закупке в ЕИС.
- 3.7 В случае необходимости Исполнитель запрашивает у государственного/муниципального заказчика разъяснение Документации о закупке в порядке, предусмотренном Законом, либо направляет Заказчику электронное письмо о необходимости разъяснений Документации о закупке с текстом запроса на разъяснение для подачи его Заказчиком самостоятельно.
- 3.8 Не позднее дня следующего за днем размещения на официальном сайте электронной площадки протокола рассмотрения заявок государственным/муниципальным заказчиком, Заказчик направляет Исполнителю по электронному адресу Исполнителя Заказчика скрин-шот страницы личного кабинета Заказчика или уведомление с торговой площадки на электронную почту Заказчика, содержащее сведения о состоянии (статусе) Заявки: Заявка принята (допуск к участию в закупке), Заявка отклонена (отказ в допуске к участию в закупках, причины отказа).
В случае неисполнения Заказчиком указанной обязанности Заявка в отношении конкретной закупки Услуга считается исполненной в полном объеме.

- 3.9 Услуга, предусмотренная настоящим договором, считается оказанной полностью и надлежащим образом, в случае:
- 3.9.1 если Заявка была передана Исполнителем Заказчику, а Заказчик не подал ее для участия в закупках;
- 3.9.2 если в Заявку, переданную Исполнителем Заказчику, Заказчик внес без согласования с Исполнителем изменения, послужившие основанием отклонения Заявки (отказа в допуске к участию в закупках).
- 3.10 По окончании исполнения услуг в отношении конкретной закупки Стороны подписывают акт оказанных услуг. Исполнитель готовит акт оказанных услуг в 2 (Два) экземплярах, подписывает со своей стороны и направляет Заказчику для подписания.
- 3.11 Заказчик в течение 2 (Два) рабочих дней с момента получения акта оказанных услуг подписывает его и направляет Исполнителю либо направляет Исполнителю мотивированные возражения от его подписания. Если по истечении указанного срока Заказчик не подписал акт оказанных услуг, не направил его Исполнителю или не направил Исполнителю мотивированные возражения от его подписания, Услуги по соответствующей заявке считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком, в соответствии с ч. 4 ст. 753 ГК РФ.
- 3.12 В целях оперативного взаимодействия между Сторонами, вся переписка осуществляется посредством электронной почты, указанные в части 11 настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1 Обязанности Исполнителя
- 4.1.1 Оказывать услуги Заказчику по подготовке конкретных характеристик товара (материала) для подачи Заказчиком заявки на участие в ЭА для Государственных и Муниципальных нужд.
- 4.1.2 Подготавливать и передавать Заказчику жалобу в территориальное УФАС на действия/бездействия аукционной (единой) комиссии Государственного или Муниципального заказчика в случае отклонения заявки Заказчика на участие в ЭА по причине несоответствия конкретных показателей товара техническому заданию Государственного или Муниципального заказчика, подготовленных Исполнителем в рамках настоящего Договора, в случае необходимости.
- 4.1.3 Оказывать Заказчику услуги лично и надлежащего качества;
- 4.1.4 При выполнении указанных в части 2 настоящего договора обязанностей Исполнитель руководствуется действующим законодательством РФ и настоящим Договором;
- 4.1.5 Отправлять почтовым отправлением оригиналы бухгалтерских документов, а именно акт оказания услуг, счёт-фактура.
- 4.1.6 Нести финансовые расходы за почтовые отправления бухгалтерских документов, если это необходимо.
- 4.2 Обязанности Заказчика:
- 4.2.1 Своевременно информировать Исполнителя о намерении поручить оказание услуг по подготовке конкретных показателей товара (материала) для Государственных и Муниципальных нужд с указанием реестрового номера закупки;
- 4.2.2 При отклонении первой части заявки, Заказчик обязан в течение 1 (Один) календарного дня после получения текста жалобы от Исполнителя направить жалобу с указанными приложениями, подписанную ЭЦП, на электронный адрес

территориального УФАС (адрес электронной почты указывается Исполнителем в тексте письма при отправке жалобы на электронный адрес Заказчика);

- 4.2.3 Оплачивать почтовые расходы, необходимые для обеспечения Исполнителя необходимой документацией;
- 4.2.4 Заказчик не вправе передавать подготовленные Исполнителем показатели иным лицам и организациям.

5. КОММЕРЧЕСКАЯ ТАЙНА

- 5.1 Сведения, ставшие известными сторонам в процессе выполнения настоящего Договора являются их коммерческой тайной в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1 Стороны несут ответственность в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим договором.
- 6.2 В случае, если Заказчик не направил соответствующий запрос на разъяснение в соответствии с п. 3.7 настоящего договора, Исполнитель не несет ответственность за отклонение Заявки по причине неправильного ее заполнения в части, в которой Исполнителю требовалось разъяснение.
- 6.3 В случае отклонения Заявки на участие в электронном аукционе по вине Исполнителя, Исполнитель обязуется вернуть оплаченную Заказчиком сумму предоплаты п. 2.2. настоящего договора в течение 5 (пяти) банковских дней, в размере 100% или подготовить заявку на другой аукцион на выбор Заказчика, но не превышающей стоимость отклоненной заявки.
- 6.4 В случае признания первой части Заявки, подготовленной Исполнителем не соответствующей требованиям технического задания, Исполнитель по согласованию с Заказчиком составляет и передает Заказчику жалобу для подачи в территориальное УФАС на действия аукционной (единой) комиссии в части отклонения первой части заявки Заказчика.
В случае если Заказчик отказывается от направления жалобы в территориальное УФАС России в отношении конкретной закупки Услуга считается исполненной в полном объеме.
- 6.5 В случае несвоевременной подачи или неподачи жалобы в УФАС Заказчиком в установленный настоящим Договором срок или подаче жалобы Заказчиком в УФАС, но дальнейшем отзыве жалобы, услуги по соответствующей заявке считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком.
- 6.6 В случае признания подготовленной Исполнителем жалобы обоснованной по результатам рассмотрения жалобы комиссией УФАС и допуске заявки, услуги по соответствующей заявке считаются оказанными надлежащим образом.
- 6.7 Стороны обязаны незамедлительно уведомлять друг друга об изменениях своих наименований, адресов, банковских реквизитов, номеров контактных телефонов и факсов, а также адресов электронной почты.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 7.1 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих

обязательств по настоящему Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

- 7.2 Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 2 (двух) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1 Настоящий Договор заключен с «___» _____ 2018 года сроком на 1 год с дальнейшей пролонгацией без письменного подтверждения.
- 8.2 Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1 Содержание настоящего Договора может быть изменено только с письменного согласия сторон.
- 9.2 Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в случаях неоднократного нарушения сроков оплаты услуг.
- 9.3 О намерении расторгнуть Договор стороны ставят друг друга в известность в письменном виде не позднее 25 числа текущего месяца.
- 9.4 Настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке, но не ранее момента выполнения обязательств сторонами.
- 9.5 В случае расторжения настоящего Договора Заказчиком в одностороннем порядке, по причинам, независящим от Исполнителя, произведенная предоплата не возвращается.

10 ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 10.1 Стороны будут прилагать все усилия к тому, чтобы решать споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора, путем переговоров с соблюдением претензионного порядка решения споров.
- 10.2 В случае если споры или разногласия не могут быть урегулированы путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Самарской области.
- 10.3 Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу.

11 АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

**Общество с ограниченной
ответственностью "Тендер"**

Юридический адрес: 445043, РФ, Самарская
область, г. Тольятти, ул. Воскресенская 11,
офис 501.

Фактический адрес: 445043, РФ, Самарская
обл., г. Тольятти, ул. Воскресенская 11, офис
501

Почтовый адрес: 445024, г. Тольятти, **а/я 863**

ИНН/КПП 6321389742/632101001

ОГРН 1156313038364

р/с 40702810410000255616

АО «Тинькофф Банк»

к/с 30101810145250000974

БИК 044525974

Тел.: 89278934436

e-mail: info@zakupkigos.com

Директор

ООО «Тендер»

_____ М.П

Сосновский С.С.

Заказчик:

Общество с ограниченной

ответственностью «_____»

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН/КПП

ОГРН

р/с

Банк:

БИК

к/с

E-mail:

Телефон:

Директор

_____ М.П

Наименование услуг	Стоимость услуг, руб
Государственные, муниципальные и коммерческие закупки	
Первая часть заявки (Форма 2)	от 1 000
Разработка Технического задания	от 8 500
Проверка заявки	от 300
Аккредитация на ЭТП	1 200
Обжалование неправомерных действий Заказчика, уполномоченного органа, членов комиссии	от 2 000
Консультации в сфере 44-ФЗ и 223-ФЗ, ПП РФ № 615 в форме консультации	Бесплатно
Электронная цифровая подпись	
Оформление ЭЦП	от 3 000
Предварительный отбор	
Оформляем полный пакет документов для участия в Предварительном отборе на включение в реестр квалифицированных подрядных организаций по ремонту МКД	от 15 000
Сопровождение СРО (НОСТРОЙ/НОПРИЗ)	
Специалисты для Единого реестра СРО (НОСТРОЙ/НОПРИЗ) - подбор, предоставление:	
Специалист (НОСТРОЙ/НОПРИЗ+)	35 000
Специалист	20 000
Сопровождение вступления в СРО	от 15 000
Сопровождение по внесению специалистов в реестр НОССТРОЙ	от 15 000
Банковские продукты	
Банковские гарантии, Тендерный кредит/займ, Кредит на исполнение контракта	в соответствии с условиями Банка